



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения России от 24.08.2022 № 762 об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальностям (профессиям), реализуемым в Колледже;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом Колледжа;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации образовательного процесса (режим занятий) для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) независимо от форм получения образования.

1.3. Режим занятий определяет время начала и окончания учебных занятий, продолжительность перемен, требования к составлению расписания, а также регламентирует поведение обучающихся во время образовательного процесса.

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися Колледжа. Для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся настоящее Положение носит информационный характер.

## **2. Организация образовательного процесса**

2.1. Образовательный процесс в Колледже организуется в соответствии с годовым календарным учебным графиком, рабочими учебными планами по

специальностям (профессиям), рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы. Указанные документы разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно на основе ФГОС СПО, Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2.2. Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом по соответствующей специальности (профессии).

2.3. Продолжительность каникул составляет от 8 до 11 недель в учебном году, включая зимние каникулы продолжительностью 2 недели. Сроки каникул устанавливаются календарным учебным графиком.

2.4. Основой организации учебного процесса является расписание учебных занятий, которое составляется на семестр (или еженедельно) и утверждается директором (или заместителем директора по учебной работе).

2.5. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

2.6. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю.

2.7. Продолжительность академического часа составляет 45 минут. Занятия проводятся парами (два академических часа) с перерывами между ними.

2.8. Учебные занятия начинаются в 08 часов 15 минут по местному времени. Окончание занятий определяется расписанием учебных занятий.

2.9. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается шестидневная или пятидневная учебная неделя, определяемая учебным планом.

2.10. В Колледже устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, практическое и лабораторное занятие, консультация, самостоятельная работа, выполнение курсовой работы (проекта), учебная и производственная практики, а также другие виды, установленные учебным планом.

2.11. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. При проведении лабораторных и практических занятий допускается деление группы на подгруппы численностью не менее 8 человек.

2.12. В период обучения в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» на предпоследнем курсе проводятся учебные сборы в соответствии с требованиями законодательства.

2.13. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счёт различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

2.14. Обучающимся очной формы обучения предоставляются консультации из расчета 4 часа на одного обучающегося в год. Формы консультаций (групповые, индивидуальные) определяются Колледжем.

2.15. Практика обучающихся является обязательным разделом образовательной программы и организуется в соответствии с Положением о практике обучающихся ГАПОУ «Казанский политехнический колледж».

2.16. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации в учебном году не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

2.17. Освоение образовательной программы СПО завершается Государственной итоговой аттестацией (ГИА). К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

2.18. В целях воспитания и развития личности, обучающиеся могут участвовать в работе органов студенческого самоуправления, спортивных секциях, творческих коллективах и общественных объединениях.

### **3. Требования к организации режима занятий**

3.1. Расписание занятий должно обеспечивать равномерное распределение нагрузки в течение недели и исключать нерациональные затраты времени.

3.2. Перемены между парами устанавливаются продолжительностью не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся расписанием предусматривается перерыв продолжительностью не менее 20 минут.

3.3. При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий режим занятий может корректироваться локальными актами Колледжа, при этом общий объем нагрузки сохраняется.

3.4. В случае изменения законодательства Российской Федерации или введения новых санитарных правил настоящее Положение подлежит приведению в соответствие с действующими нормами.

#### **4. Ответственность**

4.1. Обучающиеся обязаны соблюдать режим занятий, установленный настоящим Положением, и своевременно прибывать на учебные занятия согласно расписанию.

4.2. За нарушение режима занятий (опоздания, пропуски без уважительной причины и др.) к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

4.3. Контроль за соблюдением данного Положения осуществляют заместители директора по учебной работе, заведующие отделениями, классные руководители (кураторы) и дежурные администраторы.